

<b>DESEMPEÑO FRENTE A GRUPO</b>	<b>4</b>	Tiene 96% más de promedio en sus observaciones (4 observaciones y/o evaluaciones al año). Su desempeño académico es excelente. Planea sus clases de acuerdo al enfoque de aprendizaje de la institución y maneja muy bien los principios generales de manejo de grupo, así como los otros aspectos descritos en la hoja de observación de los instructores. No cometeninguna faltaalos puntos descritos en los incisos de la GPA arriba indicados. Siempre demuestra apertura para aprender de los demás y da seguimiento a su Plan de Acción. Además sigue los lineamientos académicos tanto dentro como fuera del aula, por ejemplo: realización de exámenes extemporáneos debidamente justificados, llenado de boletas y corrección de listas, reporte de reprobados, tutorías, entre otros.
	<b>3</b>	* Tiene entre 85 y 95% de promedio en sus observaciones del periodo. Su desempeño académico es muy bueno. Planea sus clases de acuerdo al enfoque de aprendizaje de la institución y generalmente maneja muy bien los principios generales de manejo de grupo, así como los otros aspectos descritos en la hoja de observación de los instructores. * Ocasionalmente (3 a 4 veces en el periodo) comete algunas faltas a los puntos descritos en los incisos de la GPA arriba indicados. * Normalmente demuestra apertura para aprender de los demás y da seguimiento a su Plan de Acción. También sigue los lineamientos académicos tanto dentro como fuera del aula, por ejemplo: realización de exámenes extemporáneos debidamente justificados, llenado de boletas y corrección de listas, reporte de reprobados, tutorías, entre otros.
	<b>2</b>	* Tiene entre 80 y 84% de promedio en sus observaciones del periodo. Su desempeño académico es bueno, con algunas fallas en los diferentes aspectos descritos en la hoja de observación de los instructores. * Con frecuencia (5 a 8 veces en el periodo) comete faltas a los puntos descritos en los incisos de la GPA arriba indicados. * No siempre demuestra apertura para aprender de los demás y no siempre da seguimiento a su Plan de Acción. Sigue los lineamientos académicos parcialmente, con fallas por ejemplo en la realización de exámenes extemporáneos debidamente justificados, llenado de boletas y corrección de listas, reporte de reprobados, tutorías, entre otros.
	<b>1</b>	* Tiene un promedio de menos de 80 % en sus observaciones del periodo. Su desempeño académico es deficiente, presentando muchas fallas en los diferentes aspectos descritos en la hoja de observación de los instructores. * Con mucha frecuencia (más de 8 veces en el periodo) comete faltas a los puntos descritos en los incisos de la GPA arriba indicados. * No demuestra apertura para aprender de los demás y en pocas ocasiones da seguimiento a su Plan de Acción. No sigue los lineamientos académicos tanto dentro como fuera del aula, por ejemplo: realización de exámenes extemporáneos debidamente justificados, llenado de boletas y corrección de listas, reporte de reprobados, tutorías, entre otros.

<b>ACTITUD DE SERVICIO</b>	<b>4</b>	* Siempre demuestra una actitud profesional, responsable y respetuosa en los entornos académico y administrativo, con alumnos, sus compañeros docentes y de otras áreas, así como con sus superiores dentro y fuera de la institución dentro del periodo evaluado. * Ejerce su libertad de expresión, pero no es soez, grosero, ni peyorativo en sus comentarios y no habla mal de terceros. * Siempre que se requiere, acepta llevar a cabo actividades académicas adicionales como sustituciones planeadas o de emergencia, aplicar exámenes de ubicación, dar tutorías voluntariamente a los alumnos fuera del tiempo de clase o durante los recesos, auxiliar a algún maestro en cualquier procedimiento académico, participar en los proyectos a los que el comité académico le invite, etc. aunque tal vez no pueda hacerlo en alguna ocasión que se le pida.
	<b>3</b>	* Siempre demuestra una actitud profesional, responsable y respetuosa en los entornos académico y administrativo, con alumnos, sus compañeros docentes y de otras áreas y con sus superiores dentro y fuera de la institución dentro del periodo evaluado. Ejerce su libertad de expresión, pero no es soez, grosero, ni peyorativo en sus comentarios y no habla mal de terceros. * Sin embargo, a veces no acepta llevar a cabo actividades académicas adicionales como sustituciones planeadas o de emergencia, aplicar exámenes de ubicación, dar tutorías voluntariamente a los alumnos fuera del tiempo de clase o durante los recesos, auxiliar a algún maestro en cualquier procedimiento académico, participar en los proyectos a los que el comité académico le invite, etc. aunque tal vez no pueda hacerlo en alguna ocasión que se le pida dentro del periodo evaluado.
	<b>2</b>	<b>Presenta cualquiera de los siguientes casos:</b> * Más de alguna vez ha demostrado una actitud poco profesional dentro del periodo evaluado, irresponsable o irrespetuosa en los entornos académico y administrativo, ya sea con alumnos, sus compañeros docentes y de otras áreas o con sus superiores dentro o fuera de la institución dentro del periodo evaluado. * Casi siempre se rehúsa a llevar a cabo actividades académicas adicionales como sustituciones planeadas o de emergencia, aplicar exámenes de ubicación, dar tutorías voluntariamente a los alumnos fuera del tiempo de clase o durante los recesos, auxiliar a algún maestro en cualquier procedimiento académico, participar en los proyectos a los que el comité académico le invite, etc. aunque tal vez no pueda hacerlo en alguna ocasión que se le pida dentro del periodo evaluado.
	<b>1</b>	<b>Presenta cualquiera de los siguientes casos:</b> * Con frecuencia tiene una mala actitud como trabajador en los entornos académico o administrativo, con alumnos, sus compañeros docentes o de otras áreas o con sus superiores, ya sea dentro o fuera de la institución dentro del periodo evaluado. * Siempre se rehúsa a llevar a cabo actividades académicas adicionales como sustituciones planeadas o de emergencia, aplicar exámenes de ubicación, dar tutorías voluntariamente a los alumnos fuera del tiempo de clase o durante los recesos, auxiliar a algún maestro en cualquier procedimiento académico, participar en los proyectos a los que el comité académico le invite, etc. aunque tal vez no pueda hacerlo en alguna ocasión que se le pida dentro del periodo evaluado.

<b>DISPONIBILIDAD DE TIEMPO</b>	4	<p><b>Inglés:</b> Está disponible en todos los horarios de todos los programas y servicios ofrecidos por la institución como son club de conversación, sabatino matutino y vespertino y horarios especiales en empresas, proyectos especiales, escuelas incorporadas o Jobs. Su carga horaria puede no ser continua.</p> <p><b>Francés:</b> Está disponible en todos los horarios en los que se ofrecen los cursos intensivos y paracursos sabatinos.</p> <p><b>Alemán:</b> Está disponible en todos los horarios en los que se ofrecen los cursos intensivos y para cursos sabatinos.</p> <p><b>Español:</b> Está disponible en todos los horarios en los que se ofrecen los cursos intensivos y para cursos y horarios especiales (dentro y fuera de la ciudad).</p> <p><b>Cómputo:</b> Está disponible en todos los horarios entresemana y también puede cubrir los cursos sabatinos.</p>
	3	<p><b>Inglés:</b> Su disponibilidad es equivalente al 75% del total de los horarios en que se ofrecen los cursos intensivos. Esa disponibilidad incluye los horarios de mayor demanda en la sede, sabatino matutino y vespertino y horarios especiales en empresas, proyectos especiales, escuelas incorporadas o Jobs.</p> <p><b>Francés:</b> Su disponibilidad se limita a 4 de los 6 horarios en que se ofrecen los cursos intensivos y también está disponible para los cursos sabatinos.</p> <p><b>Alemán:</b> Su disponibilidad se limita a 3 de los 5 horarios en que se ofrecen los cursos intensivos y también está disponible para los cursos sabatinos.</p> <p><b>Español:</b> Su disponibilidad se limita a 1 de los 2 horarios en que se ofrecen los cursos intensivos. Está disponible para cursos y horarios especiales (dentro y fuera de la ciudad).</p> <p><b>Cómputo:</b> Puede cubrir solamente medio turno de los cursos intensivos y los cursos sabatinos.</p>
	2	<p><b>Inglés:</b> Tiene disponibilidad parcial equivalente al 50%, ya sea por limitación de tiempo o de horarios, es decir, solamente puede impartir como máximo dos clases intensivas y una sabatina ya sea matutina o vespertina. Su disponibilidad sirve para cubrir los horarios más demandados o críticos de su sede base. Sin embargo, no está disponible para horarios especiales en empresas o proyectos especiales, escuelas incorporadas o Jobs.</p> <p><b>Francés:</b> Su disponibilidad se limita a 3 de los 6 horarios en que se ofrecen los cursos intensivos y también está disponible para los cursos sabatinos.</p> <p><b>Alemán:</b> Su disponibilidad se limita a 2 de los 5 horarios en que se ofrecen los cursos intensivos y también está disponible para los cursos sabatinos.</p> <p><b>Español:</b> Su disponibilidad se limita a 1 de los 2 horarios en que se ofrecen los cursos intensivos. Sólo ocasionalmente está disponible para cursos y horarios especiales (dentro y fuera de la ciudad).</p> <p><b>Cómputo:</b> Puede cubrir solamente medio turno de los cursos intensivos o los cursos sabatinos, pero no ambos.</p>
	1	<p><b>Inglés:</b> No puede cubrir con los horarios de mayor demanda de su sede y no está disponible para horarios especiales en empresas, proyectos especiales, escuelas incorporadas o Jobs. Además, tiene la disponibilidad mínima necesaria para la institución equivalente a cualquiera de las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• una sola clase intensiva y una sabatina matutina</li> <li>• una o dos semi-intensivas y una sabatina matutina</li> <li>• únicamente una clase sabatina matutina</li> </ul> <p><b>Francés:</b> Su disponibilidad está limitada a cualquiera de las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dos clases intensivas y la sabatina</li> <li>• una clase intensiva y la sabatina</li> <li>• solamente la clase sabatina</li> </ul> <p><b>Alemán:</b> Su disponibilidad está limitada a cualquiera de las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• una clase intensiva y la sabatina</li> <li>• solamente la clase sabatina</li> </ul> <p><b>Español:</b> Su disponibilidad está limitada a cualquiera de las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Una clase intensiva por la mañana</li> <li>• Una clase intensiva a medio día</li> <li>• Proyectos especiales</li> </ul> <p><b>Cómputo:</b> Solamente puede dar los cursos sabatinos. No tiene disponibilidad entre semana.</p>

<b>PUNTUALIDAD</b>	4	Siempre registra puntualmente su asistencia a clases y con lo necesario para empezar al inicio de la clase y después de los recesos. Se considerará tolerable el que 1 o 2 veces no haya podido cumplir por razones justificadas.
	3	Rara vez (3 a 4 veces en el periodo) registra su asistencia a clases tarde o no tiene lo necesario para empezar al inicio de la clase y después de los recesos.
	2	Con frecuencia (5 a 8 veces en el periodo) registra su asistencia tarde y/o no tiene lo necesario para empezar al inicio de la clase y después de los recesos.
	1	Con mucha frecuencia (más de 8 veces en el periodo) llega tarde y/o no tiene lo necesario para empezar al inicio de la clase y después de los recesos.

MOVILIDAD DE SEDES	4	<p><b>Inglés:</b> Le entrega a la institución total movilidad para cubrir su carga horaria en cualquier sede local y, de solicitársele, acepta ir a cualquier sedefuera de la ZMG (sede foránea CU Regional) en cursos intensivos o semi intensivos.</p> <p><b>Francés:</b> Le entrega a la institución total movilidad para cubrir su carga horaria en cualquier sede local y acepta ir a cualquier sedefuera de la ZMG (sede foránea o CU Regional) en cursos intensivos, semi intensivos o sabatinos.</p> <p><b>Español:</b> Puede atender grupos o clases particulares fuera de las instalaciones en el momento que se requiera, tanto en intensivo como los fines desemana.</p> <p><b>Cómputo:</b> Puede atender grupos fuera de las instalaciones en el momento que se requiera, tanto en intensivo como en sabatino.</p>
	3	<p><b>Inglés:</b> Acepta cubrirsu carga horaria encualquiersede local, empresas, proyectos especiales, escuelas incorporadas o Jobs cuando se requiere particularmente en cursos intensivos o semi intensivos.</p> <p><b>Francés:</b> Acepta cubrirsu carga horaria en cualquier sede local, empresas, proyectos especiales o escuelas incorporadas cuando se requiere particularmente en cursos intensivos o semi intensivos.</p> <p><b>Español:</b> Cubre los dos turnos de cursos intensivos y semi-intensivos y ocasionalmente acepta clases fuera de la sede.</p> <p><b>Cómputo:</b> Puede cubrir grupos fuera de la institución solo en un turno, ya por la mañana o por la tarde y el sábado.</p>
	2	<p><b>Inglés:</b> Puede cubrir su carga horaria entre semana en su sede y cubre los sábados en una sede foránea. Acepta clases sabatinas en otra sede, programa o ubicación dentro de la ZMG.</p> <p><b>Francés:</b> Puede cubrir su carga horaria entre semana en su sede y cubre los sábados en una sede foránea. Acepta clases sabatinas en otra sede, programa o ubicación dentro de la ZMG cuando se requiera.</p> <p><b>Español:</b> Cubre sólo un turno de español en sede y ocasionalmente acepta clases en otro espacio.</p> <p><b>Cómputo:</b> Puede cubrir grupos fuera de la institución solo en sábado.</p>
	1	<p><b>Inglés, francés, español y cómputo:</b> No le ofrece a la institución movilidad alguna ni aún por rotación o solicitud expresa de coordinación académica.</p>

CAPACITACIÓN	4	Asiste puntualmente al 100% de las horas de capacitación incluyendo la FIID. Asiste a todas las horas completas registrando con el lector digital entradas y salidas de todas las jornadas. Entrega puntualmente y con información completa todos los trabajos que se le asignan para complementar su capacitación. Se considera tolerable 1 retardo por razones justificadas.
	3	<p>* Presenta cualquiera de los siguientes casos: * Asiste puntualmente al 100% de las horas de capacitación incluyendo la FIID. Asiste a todas las horas completas registrando con el lector digital entradas y salidas de todas las jornadas. Entrega puntualmente y con información completa todos los trabajos que se le asignan para complementar su capacitación. Sin embargo, registró 2 retardos en el periodo de evaluación ya sea en las jornadas académicas o en la entrega de trabajos de Desarrollo Profesional. * Asiste a un 90% de las horas de capacitación incluyendo la FIID y/o entrega solamente el mismo porcentaje de trabajos que se le asignan para complementar su capacitación. Registra con el lector digital entradas y salidas.</p>
	2	<p>* Presenta cualquiera de los siguientes casos: * Asiste al 100% de las horas de capacitación incluyendo la FIID y entrega todos los trabajos que se le asignan para complementar su capacitación, pero registró 3 retardos en el periodo de evaluación en asistencia o entrega de tareas y/o las tareas no cubren el estándar mínimo deseado. * Asiste de un 80 a 89% de las horas de capacitación incluyendo la FIID y/o entrega solamente el mismo porcentaje de trabajos que se le asignan para complementar su capacitación. Registra con el lector digital entradas y salidas.</p>
	1	Asiste a menos de un 80% de las horas de capacitación o no asiste a la FIID y/o su entrega de trabajos que se asignan para complementar las jornadas de capacitación también corresponde a menos del 80%.

PRESENTACIÓN	4	Siempre porta el gafete y uniforme correspondiente y demuestra limpieza y pulcritud en todo su atuendo y su persona (aseado, peinado, ropa limpia y planchada y zapatos limpios). Tiene muy claro lo que significa una excelente imagen profesional (con prendas de acuerdo al código de vestir de la institución y que no lucen viejas, gastadas, manchadas o demasiado informales para la labor docente que desempeña). Se considerará tolerable el que 1 o 2 veces no haya podido cumplir por razones justificadas.
	3	<p>* Presenta cualquiera de los siguientes casos: * Algunas veces (3 a 4 veces en el periodo) se equivoca de uniforme o olvida portar su gafete, pero demuestra limpieza y pulcritud en todo su atuendo y su persona. * Algunas veces (3 a 4 veces en el periodo) hay que llamarle la atención sobre el resto de su atuendo o persona, ya sea por falta de limpieza y pulcritud o porque su atuendo no va de acuerdo al código de vestir de la institución.</p>
	2	<p>* Presenta cualquiera de los siguientes casos: * Con frecuencia (5 a 8 veces en el periodo) se equivoca de uniforme y/o olvida el gafete, pero demuestra limpieza y pulcritud en todo su atuendo y su persona. * Con frecuencia (5 a 8 veces en el periodo) hay que llamarle la atención sobre el resto de su atuendo o persona, ya sea por falta de limpieza y pulcritud o porque su atuendo no va de acuerdo al código de vestir de la institución.</p>
	1	<p>* Presenta cualquiera de los siguientes casos: * Con mucha frecuencia (más de 8 veces en el periodo) se equivoca de uniforme y/o olvida el gafete, pero se presenta pulcra y profesionalmente bien. * Con mucha frecuencia (más de 8 veces en el periodo) hay que llamarle la atención sobre el resto de su atuendo o persona, ya sea por falta de limpieza y pulcritud o porque su atuendo no va de acuerdo al código de vestir de la institución. * Se resiste a someterse al código de vestir establecido (gafete, uniforme y resto de su atuendo) y proyecta una mala imagen de la institución ante sus alumnos.</p>

**Nota:** No se penalizará a los maestros que no hayan asistido a alguna jornada de capacitación por incapacidad médica o cita médica comprobable mediante documento oficial del IMSS. Será responsabilidad del maestro acudir a sesiones de reposición a cargo de los coordinadores académicos o bien, entregar un trabajo para compensar la no asistencia, previo acuerdo con los responsables del área competente. Caso contrario, el maestro será penalizado por su inasistencia.